



# Comune di Varzo

PROVINCIA DI VB

## DETERMINAZIONE SETTORE GENERALE N.1 DEL 17/02/2021

### OGGETTO:

**Liquidazione indennità di risultato anno 2020.**

L'anno duemilaventuno del mese di febbraio del giorno diciassette nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE GENERALE

VISTO l'art. 50 c. 10 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. che testualmente recita " Il Sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali."

VISTO l'art. 109 del precitato decreto legislativo che disciplina il conferimento delle funzioni dirigenziali;

1) Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente dalla provincia, della Giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'art. 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi;

2) Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

### VISTI:

- la delibera di Giunta Comunale n. 28 del 28.02.2019 " Approvazione metodologia del sistema di misurazione e valutazione della performance degli incaricati di posizione organizzativa";
- la delibera di Giunta Comunale n.29 del 28.02.2019 "Costituzione di posizioni organizzative e relativa graduazione in funzione della retribuzione di posizione";
- Il verbale del nucleo di valutazione del 12.02.2021;

RICHIAMATO l'art. 14 c. 4 lett. f dello Statuto Comunale che prevede che "Il Sindaco, quale Capo dell'Amministrazione nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi di collaborazione esterna, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici;"

VISTO il vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 29 " incarichi di responsabilità di servizio /ufficio che testualmente recita:

1. Gli incarichi di Responsabile di Servizio/Ufficio sono conferiti con provvedimento motivato del Sindaco, sentito del Segretario/Direttore Generale e sono confermati, in relazione agli obiettivi indicati nel programma del Sindaco e sulla base dei referti del nucleo di valutazione, tenendo conto dei seguenti criteri:

a) criterio dell'opportunità organizzativa: gli incarichi sono attribuiti in relazione alle esigenze di organizzazione;

b) criterio della temporaneità: hanno durata annuale e sono rinnovabili entro i limiti temporali del mandato del Sindaco;

c) criterio della professionalità: sono conferiti tenendo conto delle attitudini, dei risultati conseguiti, dei curricula;

d) criterio dell'asimmetria concorsuale: nell'attribuzione degli incarichi si prescinde dall'assegnazione precedente di funzioni a seguito di concorsi;

e) criterio dell'accesso esterno: possono essere conferiti anche a soggetti esterni, al di fuori della dotazione organica, mediante stipula di contratti a tempo determinato, fermi restando o requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, in misura complessivamente non superiore al 5% del totale della dotazione organica, a termini dell'articolo 51, comma 5-bis della legge 142/1990.

2. Sino alle nuove nomine i Responsabili di Servizio/Ufficio svolgono le funzioni in regime di prorogatio.

DATO ATTO :

- che la Rag. Stefanetti Floriana - dipendente a tempo pieno e indeterminato di categoria D apicale, è stata nominata Responsabile degli Uffici e servizi "Area Amministrativa-Contabile-Tributi-Assistenza-Segreteria-Istruzione", con attribuzione della relativa posizione organizzativa con Decreti del Sindaco, n. 3/2012, in data 22.03.2012 e n. 3/2013 in data 21.03.2013 e n. 9/2014 in data 10.07.2014 e n. 5/2015 del 22.07.2015 e n. 2/2016 del 21.07.2016 e n. 2/2017 del 20.07.2017 e n. 2 del 21.05.2019 e n. 5 del 19.05.2020;

-che con provvedimento sindacale del 17.10.2019 veniva attribuita la rivalutata retribuzione di posizione annua in € 16.000,00 con decorrenza dal 01.07.2019;

DATO ATTO:

- che il Geom. Giorgi Fabio - dipendente a tempo pieno e indeterminato di categoria D apicale, è stato nominato Responsabile degli Uffici e servizi "tecnici", con attribuzione della relativa posizione organizzativa con Decreto del Sindaco, n. 4/2012, in data 22.03.2012 e n. 2/2013 del 21.03.2013 e n. 9/2014 in data 10.07.2014 e n. 4/2015 del 22.07.2015 e n. 1/2016 del 21.07.2016 e n. 1/2017 del 20.07.2017 e n. 3 del 21.05.2019 e n. 4 del 19.05.2020;

- che con provvedimento sindacale del 17.10.2019 veniva attribuita la rivalutata retribuzione di posizione annua in € 16.000,00 con decorrenza dal 01.07.2019;

EVIDENZIATA la portata che le funzioni di responsabili di servizio ed in particolare, nella presente fattispecie, dei servizi Area Amministrativa-Contabile e Tecnico- Manutentiva assumono, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di legge precitate correlatamente all'erogazione dei servizi e all'espletamento delle attività di interesse dei cittadini, nonché all'attuazione del programma di mandato del Sindaco;

CONSIDERATO che il D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 ha apportato significative innovazioni all'organizzazione del lavoro pubblico modificando e rivedendo ampiamente il D. Lg.vo 165/2001 e introducendo istituti innovativi orientati al miglioramento dell'efficienza, della performance, della snellezza procedimentale, della produttività della macchina lavorativa ed alla trasparenza, quest'ultima da intendersi in termini di accessibilità totale alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione;

PRESO ATTO:

-delle valutazioni elaborate nel corso dell'anno 2020 sull'individuazione delle competenze distintive e sulla focalizzazione delle specificità di ruolo per le singole Aree di assegnazione in relazione alle attitudini manageriali ed in considerazione: della conoscenza del ruolo, della competenza specialistica, della sensibilità ai risultati anche qualitativi, alla capacità di gestione della spesa, alla capacità organizzativa, alla guida e sviluppo dei collaboratori, alla sensibilità agli obiettivi dell'Ente ed all'utenza, alla capacità decisoria e di assumere le connesse responsabilità ed ai rapporti interpersonali;

- del verbale di riunione del Nucleo di Valutazione in data 12.02.2021, per la conclusione del processo valutativo delle prestazioni lavorative dei responsabili dei servizi, agli atti;

RILEVATO:

-che nel sopra menzionato verbale di valutazione del personale è emerso il collocamento di entrambi i titolari di posizione organizzativa nella fascia di eccellenza;

CONSIDERATO che, essendo la retribuzione di risultato ad € 3.200,00 per la dipendente Stefanetti e pari ad € 3.200,00 per il dipendente Giorgi;

RITENUTO pertanto, in esecuzione di quanto disposto dal succitato verbale, di approvare la proposta di erogazione, e per l'effetto di liquidare l'indennità di risultato per l'anno 2020, per ciascuna posizione organizzativa nella misura come sopra determinata ;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- l' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Bilancio di previsione esercizio 2020;

Tanto sopra premesso, a formare parte integrante e sostanziale della predetta Determinazione;

#### DETERMINA

1. DI APPROVARE, per le motivazioni esposte in premessa, le verifiche e le valutazioni delle prestazioni individuali elaborate per l'anno 2020 ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato annuale, stabilita per il personale dipendente citato in premessa, come da documentazione in atti conservata;

2. DI AUTORIZZARE il Servizio Personale alla liquidazione della retribuzione di risultato anno 2020 spettante ai dipendenti incaricati di posizione organizzativa, nell'importo complessivo o pari ad € 6.400,00 che risulta liquidato individualmente come segue:

- Rag. Stefanetti Floriana – Funzionario Responsabile Area Amministrativa-Contabile, € 3.200,00 (oneri diretti), cui si aggiungono gli oneri riflessi e l'IRAP;

-Geom. Giorgi Fabio – Funzionario Responsabile Area Tecnico- Manutentiva, € 3.200,00 (oneri diretti), cui si aggiungono gli oneri riflessi e l'IRAP ;

Di imputare la spesa complessiva , sui capitoli 120/5/1 in conto residui e 120/5/2 del Bilancio di previsione 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr. Pietro Boni

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Varzo, lì 19/02/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Stefanetti Floriana

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 19-feb-2021 al 05-mar-2021.

Varzo, lì \_\_\_\_\_

Il MESSO  
STEFANETTI FLORIANA

